

# Offre d'emploi

---

Envoyez votre dossier complet à l'adresse suivante : [artyom.gontarenko@together-association.ch](mailto:artyom.gontarenko@together-association.ch)

Objet : Candidature – [nom du poste]

Date limite de candidature : 28 juin 2026

## Secteur médical & radiologie

Postes à pourvoir dans des structures de soins du canton de Vaud (centre d'imagerie médicale).

CDI, entrée en fonction à convenir.

### Secrétaire médical·e CFC — 100% CDI

Secrétariat médical · Eysins (1262)

#### MISSIONS PRINCIPALES

- Gérer les appels téléphoniques et assurer l'accueil bienveillant des patient·e·s
- Planifier et organiser les rendez-vous médicaux
- Assurer la relecture et la frappe de rapports médicaux
- Gérer les dossiers patient·e·s : saisie, mise à jour et archivage
- Contribuer activement à la qualité, au développement et à l'amélioration des prestations

#### PROFIL REQUIS

- Diplôme de secrétaire médical·e ou titre jugé équivalent — obligatoire
- Expérience confirmée en secrétariat médical, en radiologie — minimum 2 ans
- Maîtrise de la terminologie médicale et des outils informatiques
- Excellente maîtrise du français écrit et oral — anglais niveau de base
- Personne dynamique, proactive, autonome, agréable et souriante
- Sens aigu de la précision, de l'organisation, de l'accueil et du service au patient
- Esprit d'entraide et de collaboration

#### QUALIFICATIONS & CONDITIONS

- CFC de secrétaire médical·e ou titre jugé équivalent
- Contrat : CDI 100%
- Lieu de travail : Eysins (1262), Suisse

*Dossier complet (CV, lettre de motivation, diplômes et certificats en format PDF) à transmettre à La Sixième Suisse.*

Chaque dossier doit comprendre :

- CV à jour
- Lettre de motivation ou note de présentation
- Copies des diplômes et certifications

# Offre d'emploi

---

Envoyez votre dossier complet à l'adresse suivante : [artyom.gontarenko@together-association.ch](mailto:artyom.gontarenko@together-association.ch)

Objet : Candidature – [nom du poste]

Date limite de candidature : 28 juin 2026

## Secteur médical & radiologie

Postes à pourvoir dans des structures de soins du canton de Vaud (centre d'imagerie médicale).

CDI, entrée en fonction à convenir.

### Technicien·ne en Radiologie Médicale (TRM)

Imagerie médicale · Payerne

#### MISSIONS PRINCIPALES

- Réaliser des examens radiologiques : IRM, scanner, radiographies et mammographies
- Préparer les patient·e·s aux examens en expliquant les procédures et en assurant leur confort et leur sécurité
- Utiliser et entretenir les équipements d'imagerie médicale ; signaler toute anomalie
- Garantir la qualité des images radiographiques en respectant les paramètres techniques appropriés
- Collaborer avec les radiologues et autres professionnels de santé pour l'interprétation des résultats
- Maintenir des dossiers précis des procédures réalisées en assurant la confidentialité des informations

#### PROFIL REQUIS

- Diplôme en techniques de radiologie médicale, diplôme équivalent ou certification reconnue en radiologie médicale
- Expérience préalable dans un environnement clinique ou hospitalier (souhaitée)
- Connaissance approfondie des techniques d'imagerie médicale et des équipements associés
- Capacité à travailler efficacement en équipe et à communiquer de manière claire et concise
- Souci du détail, respect strict des normes de sécurité et de qualité
- Aptitude à gérer les situations d'urgence et à travailler sous pression

#### QUALIFICATIONS & CONDITIONS

- Diplôme HES en technique en radiologie médicale (TRM) ou équivalent reconnu en Suisse
- Lieu de travail : Payerne — possibilité d'interventions dans d'autres centres du groupe
- Avantages : salaire compétitif, formation continue, place de parc gratuite, environnement stimulant
- Contrat : à définir selon profil

Chaque dossier doit comprendre :

- CV à jour
  - Lettre de motivation ou note de présentation
  - Copies des diplômes et certifications
-